

ร่าง

ขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (Terms Of Reference : TOR)

โครงการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มระดับรายได้

กิจกรรมหลักที่ ๑ ยกกระตือรือร้นให้เป็นจังหวัดท่องเที่ยวที่มีคุณภาพระดับนานาชาติ

กิจกรรมย่อยที่ ๖ จัดเทศกาลกาแฟและศิลปะ (Chonburi Coffee and Art Festival)

๑. ความเป็นมา

จังหวัดชลบุรีถือเป็นเมืองท่องเที่ยวชั้นนำระดับนานาชาติ มีแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการยอมรับจากนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติมาอย่างยาวนาน นับเป็นจังหวัดที่สร้างรายได้หลักให้กับประเทศอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด จังหวัดชลบุรีมีแม่เหล็กสำคัญในการดึงดูดนักท่องเที่ยว ให้เข้ามาในพื้นที่เส้นทางการท่องเที่ยวชลบุรี คือมีแหล่งท่องเที่ยวหลากหลายประเภทมิใช่แค่ทะเลและหาดทราย ไม่ว่าจะเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ วัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ Man – Made ท่องเที่ยวโดยชุมชน แหล่งท่องเที่ยวชั้นนำระดับโลกที่ได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลาย นักท่องเที่ยวที่มาเยือนจะพบกับความประทับใจ ตั้งแต่อาทิตย์ขึ้นจนอาทิตย์ลับขอบฟ้า เรื่อยไปจนถึงการท่องราตรียามค่ำคืน นักท่องเที่ยวจะเก็บเป็นภาพความทรงจำและความประทับใจไว้รำลึก

กาแฟ ไม่ได้เป็นเพียงเครื่องดื่มที่ช่วยปลุกพลังในยามเช้า แต่ยังเป็น “แหล่งพลังงานแห่งจินตนาการ” ที่ส่งผลต่อโลกของศิลปะมาตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน หากเรามองย้อนไปในประวัติศาสตร์ กาแฟได้สร้างแรงบันดาลใจให้ศิลปิน นักคิด และนักประพันธ์มากมาย ทั้งในด้านการสร้างผลงานและการเปลี่ยนแปลงกระบวนการสร้างสรรค์กาแฟมีบทบาทสำคัญในชีวิตของคนสร้างสรรค์มาตั้งแต่ยุคอดีต ด้วยคุณสมบัติของคาเฟอีนที่ช่วยเพิ่มสมาธิ ลดความเหนื่อยล้า และกระตุ้นสมองให้ตื่นตัว หลายงานวิจัยชี้ว่า กาแฟส่งผลดีต่อการคิดเชิงตรรกะและการจดจำ ทำให้เป็นเครื่องมือที่ช่วยเสริมกระบวนการสร้างสรรค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม กาแฟไม่ได้สร้างความคิดใหม่ ๆ โดยตรงแต่ช่วยสร้างสภาวะที่เหมาะสมให้มองเห็นไอเดียที่ซ่อนอยู่ชัดเจนยิ่งขึ้น สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรีได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวจึงกำหนดจัดเทศกาลกาแฟและศิลปะ (Chonburi Coffee and Art Festival) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอาหาร (Gastronomy Tourism) ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี

๒.๒ เพื่อเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวในภาพรวมให้กับจังหวัดชลบุรี

๒.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ด้านการท่องเที่ยวให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงอาหาร (Gastronomy Tourism)

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

/๓.๖ มีคุณสมบัติ...

(นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สโลวินสกี)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)
นักจัดการทั่วไปชำนาญการพิเศษ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นางสาวธนวรรณ บุณกุล)
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดชลบุรี วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทย มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับงานดังกล่าวโดยตรง โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้หรือรับรองไม่เกิน ๖ เดือน

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ครั้งนี้ ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ต่อสัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนองค์กรที่ไม่แสวงผลกำไร หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน ซึ่งเป็นผลงานตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่เสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา

๔. กลุ่มเป้าหมาย

นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

๕. สถานที่จัดงาน

พื้นที่ภายในจังหวัดชลบุรี

๖. ระยะเวลาการจัดงาน

ระยะเวลา ๓ วัน

๗. แนวคิดของการจัดงาน

ผู้รับจ้างจะต้องสร้างสรรค์ กำหนดแนวคิด รูปแบบ และกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงาน ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มระดับรายได้ กิจกรรมหลักที่ ๑ ยกย่องให้เป็นจังหวัดท่องเที่ยวที่มีคุณภาพระดับนานาชาติ กิจกรรมย่อยที่ ๖ จัดเทศกาลกาแฟและศิลปะ (Chonburi Coffee and Art Festival) ตามแนวทางการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอาหาร (Gastronomy Tourism) ให้มีความน่าสนใจ

๘. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมภายใต้ชื่องาน จัดเทศกาลกาแฟและศิลปะ (Chonburi Coffee and Art Festival) ระยะเวลา ๓ วัน รวมถึงการบริหารจัดการในภาพรวมของการจัดงาน รายละเอียดทั้งหมด การอำนวยความสะดวก และประสานงานส่วนต่าง ๆ ให้สำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้และสอดคล้องตามแนวคิดการจัดงานตามข้อ ๗ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

/๘.๑ การวางแผน...



(นางอาไพ ศักดานุกุลจิต สโลวินสกี)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี



(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)
นักจัดการทั่วไปชำนาญการพิเศษ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี



(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี



(นางสาวธนวรรณ บุณกุล)
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

๘.๑ การวางแผนการดำเนินโครงการ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ก่อนการจัดงาน ระหว่างการจัดงาน และหลังการจัดงานในทุกขั้นตอน

๘.๒ การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่กิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านสื่อออนไลน์ อาทิ ยูทูบ เฟสบุ๊ก เป็นต้น โดยการันตียอดผู้ติดตามช่อง (Follower หรือ Subscribe) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน/ช่อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ช่อง (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่กิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านสื่อออฟไลน์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่สร้างการรับรู้ในวงกว้างสำหรับคนในพื้นที่และต่างพื้นที่ใกล้เคียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาบุคคลมีชื่อเสียง หรือ Influencer ที่มียอดผู้ติดตาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานทั้งก่อนและระหว่างการจัดงาน (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบและผลิตป้ายคัดเอาท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๒.๔ เมตร พร้อมดำเนินการติดตั้งบริเวณหรือสถานที่ที่นักท่องเที่ยวสามารถมองเห็นได้ชัดเจนหรือแหล่งชุมชน เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานและบอกเส้นทางไปงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ป้าย โดยต้องติดตั้งก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๕ วัน และรื้อถอนเมื่อเสร็จการจัดงาน ภายใน ๓ วัน (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๕) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบและผลิตป้ายคัดเอาท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖ x ๒.๔ เมตร พร้อมดำเนินการติดตั้ง เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ป้าย ในบริเวณพื้นที่การจัดงาน และต้องดำเนินการรื้อถอน เมื่อเสร็จสิ้นการจัดงาน ภายใน ๓ วัน (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

๘.๓ การจัดสถานที่

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบและตกแต่งสถานที่ และการใช้พื้นที่บริเวณงาน (นำเสนอการออกแบบและแนวคิดให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา) ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ประกอบด้วย

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบและตกแต่งจัดสถานที่ให้สวยงาม ตามแนวคิดที่ได้นเสนอ จำนวน ๗ โซน ดังนี้

- โซนศิลปะชุมชน และผลงานนักเรียนนักศึกษา หรือบุคคลทั่วไป (Exhibition Portfolio)
- โซนเวิร์คช็อปและความรู้ (Workshop & Edutainment)
- โซนอาร์ตแอนด์คราฟต์ (Art & Craft Shops)
- โซนคาเฟ่ (Coffee & Café)
- โซนร้านอาหาร (Food)
- โซนผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)
- โซนเวทีและการแสดง (Stage)

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบ ตกแต่งเวที ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๗ x ลึก ๓.๖ x สูง ๐.๔ เมตร ติดตั้งพร้อมรื้อถอน

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบ งานระบบไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณงาน ระบบอุปกรณ์ไฟฟ้า ประกอบการใช้งาน, ระบบเทคนิค แสง สี เสียง และเจ้าหน้าที่ควบคุม ติดตั้งพร้อมรื้อถอน

/(๔) ผู้รับจ้าง....

(นางอาไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

นักจัดการทั่วไปชำนาญการพิเศษ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นางสาวธนวรรณ บุณกุล)

เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

- (๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาระบบจอฉายภาพ LED ความละเอียด ในระดับคุณภาพไม่น้อยกว่า P๓ ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ เมตร ติดตั้งพร้อมรีออดอน
- (๕) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่พร้อมกล้องบันทึกภาพนิ่ง บันทึกภาพกิจกรรมตลอดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๘.๔ การจัดกิจกรรม

(๑) พิธีเปิดกิจกรรม

- (๑.๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาทีมพิธีเปิดงานพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ เทคนิค ระบบแสง สี เสียง พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม
- (๑.๒) ผู้รับจ้างจะต้องหากิจกรรมการแสดงในวันพิธีเปิด ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน จำนวน ๑ ชุด เป็นอย่างน้อย
- (๑.๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมสถานที่ ที่นั่งประธาน ที่นั่งรับรองสำหรับผู้เข้าร่วมงาน และจุดลงทะเบียนพร้อมเจ้าหน้าที่ประสานงาน
- (๑.๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด
- (๑.๕) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพิธีกรดำเนินงานพิธีเปิดกิจกรรม สื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ คน เป็นอย่างน้อย

(๒) กิจกรรมภายในงาน จำนวน ๗ โซน ดังนี้

(๒.๑) โซนศิลปะชุมชน และผลงานนักเรียนนักศึกษา หรือบุคคลทั่วไป (Exhibition Portfolio) ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕ x ๑๐ ตารางเมตร

๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดแสดงผลงานศิลปะของศิลปินที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จัก จำนวน ๑ คน เป็นอย่างน้อย พร้อมจัดแสดงผลงานของศิลปะของชุมชนภายในจังหวัดชลบุรี พร้อมออกแบบจัดทำโครงสร้างให้มีความสวยงามเหมาะสมกับพื้นที่จัดงาน อาทิเช่น ศิลปะหัตถกรรม เครื่องจักรสาน งานผ้าพิมพ์ แผ่นพับ เป็นต้น

๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดแสดงผลงานศิลปะของนักเรียนนักศึกษาหรือบุคคลทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปะแต่ละแขนงให้มีความหลากหลาย เช่น ภาพวาด ภาพเขียนสีด้วยเทคนิคต่าง ๆ งานปั้น เซรามิก เป็นต้น จำนวน ๓ คน เป็นอย่างน้อย

(๒.๒) โซนเวิร์คช็อปและความรู้ (Workshop & Edutainment)

๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำกิจกรรม (Workshop) โดยผู้เชี่ยวชาญด้านศิลปะ วันละ ๑๐๐ ชุดต่อวัน พร้อม โต๊ะ ขนาด ๑.๕ เมตร เก้าอี้พลาสติก ๒ ตัว ไฟฟ้าสองสว่าง ปลั๊กไฟ ๕ Amp ป้ายชื่อร้าน ขนาด กว้าง ๐.๔ x ๐.๖ เมตร (ภาษาไทย/อังกฤษ) พร้อมรีออดอน

๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำกิจกรรม (Workshop) โดยผู้เชี่ยวชาญด้านกาแฟ วันละ ๕๐ ชุดต่อวัน พร้อม โต๊ะ ขนาด ๑.๕ เมตร เก้าอี้พลาสติก ๒ ตัว ไฟฟ้าสองสว่าง ปลั๊กไฟ ๕ Amp ป้ายชื่อร้าน ขนาด กว้าง ๐.๔ x ๐.๖ เมตร (ภาษาไทย/อังกฤษ) พร้อมรีออดอน

๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหา ติดตั้ง อุปกรณ์ระบบเครื่องเสียง ไมโครโฟน ลำโพง สำหรับกิจกรรมให้ความรู้

(๒.๓) โซนอาร์ตแอนด์คราฟต์ (Art & Craft Shops)

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้ประกอบการร้านค้าที่เกี่ยวข้องกับงานศิลปะ หัตถกรรม ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี ไม่น้อยกว่า ๑๕ ร้านค้า พร้อมออกแบบ ติดตั้งซุ้มร้านค้า ขนาด ๒.๐ x ๒.๐ เมตร โต๊ะ ขนาด ๑.๕ เมตร เก้าอี้พลาสติก ๒ ตัว ไฟฟ้าสองสว่าง ปลั๊กไฟ ๕ Amp ป้ายชื่อร้าน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๐.๔ x ๐.๖ เมตร (ภาษาไทย/อังกฤษ) พร้อมรีออดอน

(๒.๔) โซนคาเฟ่ (Coffee & Café)

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้ประกอบการด้านกาแฟ ขนม เบเกอรี่ ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี ไม่น้อยกว่า ๒๕ ร้านค้า พร้อมออกแบบ ติดตั้งซุ้มร้านค้า ขนาด ๒.๐ x ๒.๐ เมตร โต๊ะ ขนาด ๑.๕ เมตร เก้าอี้พลาสติก ๒ ตัว ไฟฟ้าส่องสว่าง ปลั๊กไฟ ๕ Amp บ้ายซื้อร้าน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๐.๔ x ๐.๖ เมตร (ภาษาไทย/อังกฤษ) พร้อมรถถอน

(๒.๕) โซนอาหาร (Food)

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้ประกอบการด้านอาหาร ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี ไม่น้อยกว่า ๒๐ ร้านค้า พร้อมออกแบบ ติดตั้งซุ้มร้านค้า ขนาด ๒.๐ x ๒.๐ เมตร โต๊ะ ขนาด ๑.๕ เมตร เก้าอี้พลาสติก ๒ ตัว ไฟฟ้าส่องสว่าง ปลั๊กไฟ ๕ Amp บ้ายซื้อร้าน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๐.๔ x ๐.๖ เมตร (ภาษาไทย/อังกฤษ) พร้อมรถถอน

(๒.๖) โซนผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้ประกอบการด้านผลิตภัณฑ์ OTOP ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี ไม่น้อยกว่า ๑๐ ร้าน พร้อมออกแบบ ติดตั้งซุ้มร้านค้า ขนาด ๒.๐ x ๒.๐ เมตร โต๊ะ ขนาด ๑.๕ เมตร เก้าอี้พลาสติก ๒ ตัว ไฟฟ้าส่องสว่าง ปลั๊กไฟ ๕ Amp บ้ายซื้อร้าน ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๐.๔ x ๐.๖ เมตร (ภาษาไทย/อังกฤษ) พร้อมรถถอน

(๒.๗) โซนเวทีและการแสดง (Stage)

๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำกิจกรรมสาธิตหรือเสนาหา ให้ความรู้เรื่องเทคนิคการทำเครื่องดื่ม จากกาแฟหรือหัวข้อที่เกี่ยวข้อง โดยบุคคลที่มีชื่อเสียงและเชี่ยวชาญด้านกาแฟ จำนวน ๑ คน ต่อวันเป็นอย่างน้อย รวม ๓ วัน

๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดกิจกรรมสาธิตหรือเสนาหา ให้ความรู้เรื่องเทคนิคด้านการสร้างสรรค์ งานศิลปะ จำนวน ๑ คน ต่อวันเป็นอย่างน้อย รวม ๓ วัน

๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาศิลปินที่มีชื่อเสียงที่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน มีผลงาน เป็นที่ประจักษ์ และเป็นที่ยอมรับร่วมสร้างบรรยากาศภายในงาน จำนวน ๑ ศิลปิน ต่อวัน รวม ๓ วัน (โดยผู้รับจ้าง จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้องของศิลปิน)

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพิธีกรดำเนินรายการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ คน เป็นอย่างน้อย เพื่อดำเนินรายการทั้ง ๓ วัน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๘.๕ การจัดการสิ่งอำนวยความสะดวก

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาที่นั่งชมภายในงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ที่นั่ง

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาโต๊ะและที่นั่งโซนอาหาร (Food) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมไฟส่องสว่างสำหรับโซนร้านอาหาร (Food) และผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) ในพื้นที่ให้เพียงพอและต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

(๔) ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ระบบเครื่องเสียง ไมโครโฟน ลำโพง สำหรับโซนด้านนอกศูนย์การค้า เพื่อเปิดเสียงเพลงหรือพูดส่งเสริมการขายให้แก่ผู้ประกอบการ

(๕) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาเจ้าหน้าที่หรือบุคลากร เพื่อดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกภายในงานตลอดการจัดงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนการปฏิบัติงานด้วย ดังนี้

/(๕.๑) ผู้รับจ้าง...



(นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี)
ห้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี



(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)
นักจัดการทั่วไปชำนาญการพิเศษ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี



(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี



(นางสาวธนวรรณ บุณกุล)
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(๕.๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดพื้นที่ก่อนการจัดงาน ระหว่างและหลังการจัดงาน จำนวน ๕ คน พร้อมทั้งจัดหาถังขยะ ถุงใส่ขยะ ภาชนะรองรับสิ่งปฏิกูล

(๕.๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก และประสานงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

(๖) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาห้องสุขาหรือสิ่งอำนวยความสะดวก พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลผู้เข้าร่วมงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๗) ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายหากทำพื้นที่มีความเสียหาย และหากมีค่าไฟฟ้าตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๘) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้มีการรณรงค์เรื่อง Zero Waste วิถีลดโลกร้อน การรณรงค์คัดแยกขยะไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบภายในงาน จัดหาเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒ คน ให้คำแนะนำการแยกขยะ การควบคุม จุดแยกขยะ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

๘.๖ การประเมินผล

(๑) ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบประเมินผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดกิจกรรม (แบบออนไลน์) ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ชุด โดยเสนอแบบสอบถามให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินเป็นรูปเล่ม

(๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเก็บสถิติผู้เข้าร่วมงานและรายได้จากการจำหน่ายสินค้าพร้อมรายงานให้กับหน่วยงานหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน พร้อมทั้งทำรายงานสรุปผลการจัดงาน

๙. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำเป็นเอกสารรูปเล่มจำนวน ๓ เล่ม และบันทึกลงใน External Hard disk จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย

๙.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทั้งหมด หลังจากการดำเนินงานเสร็จสิ้น โดยจัดทำหนังสือส่งมอบงานและรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมด้วย ภาพถ่าย และหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามขอบเขตงานตาม ข้อ ๘.

๙.๒ สรุปภาพรวมการจัดงานตั้งแต่ต้นจนเสร็จงาน ในรูปแบบวีดิทัศน์ ความยาวไม่เกิน ๕ นาที

๑๐. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑๐.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓. ก่อน จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคต่อไป

๑๐.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ครั้งนี้ ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) ต่อสัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรที่ไม่แสวงผลกำไรหรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน ซึ่งเป็นผลงานตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่เสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา

๑๐.๓ เมื่อผู้เสนอราคามีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์แล้ว คณะกรรมการจะใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๑๐.๓.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๑๐.๓.๒ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยพิจารณาจากคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (Performance) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ประกอบด้วย

/ตารางเกณฑ์การพิจารณา...



(นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลไลน์สก์)
ห้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี



(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)
นักจัดการทั่วไปชำนาญการพิเศษ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี



(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี



(นางสาวธนวรรณ บุณกุล)
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค รวมคะแนน ๑๐๐ คะแนน			
ลำดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑	แนวคิดการจัดงาน	๖	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน	๖	
	๑) มีความคิดสร้างสรรค์ในการกำหนดแนวคิดรูปแบบ Theme และกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่นตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๖	
	๒) มีความคิดสร้างสรรค์ในการกำหนดแนวคิดรูปแบบ Theme และกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานครบถ้วนเหมาะสมแต่ไม่โดดเด่นตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๔	
	๓) มีความคิดสร้างสรรค์ในการกำหนดแนวคิดรูปแบบ Theme และกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานแต่ไม่ครบถ้วนและไม่โดดเด่นตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๒	
๒	๔) เสนองานไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน หรือไม่เสนอ	๐	
	๒ แผนการดำเนินงาน (ตาม TOR ข้อ ๘.๑ - ๘.๖)	๑๒	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนครบถ้วน ๖ ขั้นตอน	๑๒	
	๒) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนครบถ้วน ๕ ขั้นตอน	๑๐	
	๓) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนครบถ้วน ๔ ขั้นตอน	๘	
	๔) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนครบถ้วน ๓ ขั้นตอน	๖	
๓	๕) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนครบถ้วน ๒ ขั้นตอน	๔	
	๖) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนครบถ้วน ๑ ขั้นตอน	๒	
	๗) ไม่มีแผนการดำเนินงาน	๐	
	๓ การประชาสัมพันธ์	๒๕	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑. แผนการประชาสัมพันธ์	๕	
	๑) มีแผนการประชาสัมพันธ์ครบ ๒ ขั้นตอน (ก่อน/ระหว่าง) การจัดงาน	๕	
	๒) มีแผนการประชาสัมพันธ์ ๑ ขั้นตอน	๒.๕	
	๓) ไม่มีแผนการประชาสัมพันธ์	๐	
	๒. จำนวนผู้ติดตามสื่อออนไลน์ที่ประชาสัมพันธ์การจัดงาน	๑๐	
	๑) จำนวนผู้ติดตามสื่อออนไลน์ที่ประชาสัมพันธ์การจัดงานมากที่สุด	๑๐	
	๒) จำนวนผู้ติดตามสื่อออนไลน์ที่ประชาสัมพันธ์การจัดงานลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามลำดับ	คะแนนตามลำดับของจำนวนเรตติ้ง	


(นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี


(นางสาววิมลรัตน์ สบบาย)
นักจัดการทั่วไปชำนาญการพิเศษ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี


(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี


(นางสาวธนวรรณ บุราณกุล)
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

	๓. พื้นที่การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์	๑๐	
	๑) พื้นที่หรือจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงานครบ ๔ ข้อ (บริเวณชุมชน/ที่มีประชาชนสัญจร/มองเห็นได้ง่ายชัดเจน/น่าสนใจ)	๑๐	
	๒) พื้นที่หรือจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน ๓ ข้อ	๗.๕	
	๓) พื้นที่หรือจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน ๒ ข้อ	๕	
	๔) พื้นที่หรือจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน ๑ ข้อ	๒.๕	
๔	กิจกรรมภายในงาน	๓๗	เอกสารหรือหลักฐาน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา ทางระบบจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์
	๑. นำเสนอรูปแบบในพิธีเปิดงาน	๑๐	
	๑) การนำเสนอรูปแบบในพิธีเปิดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ การจัดงาน ได้อย่างโดดเด่นและชัดเจน	๑๐	
	๒) การนำเสนอรูปแบบในพิธีเปิดงาน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ การจัดงาน แต่ไม่โดดเด่น	๕	
	๓) การนำเสนอรูปแบบในพิธีเปิดงาน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ การจัดงาน	๐	
	๒. ศิลปินที่มีชื่อเสียงที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน	๑๒	
	๑) มีจำนวนผู้ติดตามและเป็นที่รู้จักเป็นจำนวนมากบนสื่อโซเชียลมีเดีย มากที่สุด	๑๒	คะแนน ตามลำดับ ของจำนวน เรตติ้ง
	๒) มีจำนวนผู้ติดตามและเป็นที่รู้จักเป็นจำนวนมากบนสื่อโซเชียลมีเดีย มากที่สุดรองลงมาจะได้คะแนนตามลำดับ		
	๓. รูปแบบกิจกรรมภายในงานระหว่างการจัดงาน	๑๕	
	๑) นำเสนอรูปแบบกิจกรรมภายในงานระหว่างการจัดงานที่สามารถดึงดูด กลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงานที่สนับสนุนการจัดงานและรูปแบบ Theme โดยนำเสนอกิจกรรมได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่น ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑๕	
	๒) นำเสนอรูปแบบกิจกรรมภายในงานระหว่างการจัดงานที่สามารถดึงดูด กลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงานที่สนับสนุนการจัดงานและรูปแบบ Theme โดยนำเสนอกิจกรรมได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่นแต่ ไม่ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑๐	
	๓) นำเสนอรูปแบบกิจกรรมภายในงานระหว่างการจัดงานที่สามารถดึงดูด กลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงานที่สนับสนุนการจัดงานและรูปแบบ Theme โดยนำเสนอกิจกรรมได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมแต่ไม่โดดเด่น	๕	
	๔) นำเสนอรูปแบบกิจกรรมภายในงานระหว่างการจัดงานที่สามารถดึงดูด กลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงานที่ไม่สอดคล้องกับการจัดงานและรูปแบบ Theme	๐	


(นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี


(นางสาววิมลรัตน์ สบาย)
นักจัดการทั่วไปชำนาญการพิเศษ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี


(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี


(นางสาวธนวรรณ บุณกุล)
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

๕	ผลงานที่ผ่านมาในลักษณะเดียวกันกับงานที่จัดจ้างตาม TOR และต้องเป็นผลงานตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่เสนอราคา วงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ต่อสัญญา	๑๐	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๕ ผลงานขึ้นไป	๑๐	
	๒) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๔ ผลงาน	๘	
	๓) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๓ ผลงาน	๖	
	๔) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๒ ผลงาน	๔	
	๕) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๑ ผลงาน	๒	
	๖) มีผลงานแต่ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่มีความ	๐	
๖	ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	๑๐	เอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๕ งาน ขึ้นไป	๑๐	
	๒) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๔ งาน	๘	
	๓) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๓ งาน	๖	
	๔) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๒ งาน	๔	
	๕) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๑ งาน	๒	
	๖) เสนอแต่ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์หรือไม่มีความ	๐	
รวม		๑๐๐	

๑๐.๔ ผู้ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ จะต้องได้คะแนนรวมจากคณะกรรมการทั้งหมดเฉลี่ยแล้วต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๑๐.๕ ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจจะยกเลิกวิธีจัดหาค้างนี้ โดยไม่พิจารณาว่าจ้างเลยก็ได้หากผู้เสนอราคาดำเนินการไม่ตรงตามที่ผู้ว่าจ้างระบุเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๐.๖ ข้อเสนอทางเทคนิคตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๘. รวมถึงข้อเสนออื่นเพิ่มเติม (ถ้ามี) สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและจำเป็นภายใต้วงเงินงบประมาณ โดยความเห็นชอบของผู้ว่าจ้างผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ การดำเนินงานนั้นต้องเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ และไม่ทำให้ราชการเสียประโยชน์

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑๐.๘ ก่อนลงนามในสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจประกาศยกเลิกการจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) มีผลประโยชน์มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๑. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มระดับรายได้ กิจกรรมหลักที่ ๑ ยุทธศาสตร์ให้เป็นจังหวัดท่องเที่ยวที่มีคุณภาพระดับนานาชาติ กิจกรรมย่อยที่ ๖ จัดเทศกาลกาแฟและศิลปะ (Chonburi Coffee and Art Festival) งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงได้ก็ต่อเมื่อ พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับ และหากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นได้

(นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวันสกี)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)
นักจัดการทั่วไปชำนาญการพิเศษ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

/๑๒. งานงาน...
(นางสาวธนวรรณ บุณกุล)
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

๑๒. งวดงานและการจ่ายเงิน

จังหวัดชลบุรีผู้ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จะจ่ายเงิน จำนวน ๑ งวด ร้อยละ ๑๐๐ หลังจากที่ได้รับจ้าง ได้ดำเนินการตามขอบเขตงานแล้วเสร็จ และส่งมอบงานตามข้อ ๘. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับ และเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดในสัญญาจ้างครบถ้วนทุกประการ และรายงานให้จังหวัดชลบุรี ทราบเรียบร้อยแล้ว

๑๓. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงาน ตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

๑๔. ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่ มีการยกเลิกสัญญา หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัด วันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าว ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อย ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

๑๕. เงื่อนไขการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

๑๕.๑ ในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดประชุมเพื่อเสนอแผนการดำเนินงานในแต่ละ ขั้นตอนโดยละเอียด ขั้นตอนการทำงาน (Work Schedule) และระยะเวลาการดำเนินงาน (Time Frame) ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้าง ที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาเพื่อให้การจัดงานมีความสมบูรณ์

๑๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเสนองานตามขอบเขตงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้าง ตรวจพิจารณารูปแบบการนำเสนอ อักษรภาพ เสียง รูปแบบกิจกรรม รวมถึงสิ่งของ บริการ หรือการนำเสนอ ในรูปแบบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดรูปแบบการจัดงานและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้างก่อนจึงจะสามารถดำเนินการผลิต เผยแพร่ และจัดตกแต่งได้

/๑๕.๓ ผู้รับจ้าง...

(นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี)
ห้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)
นักจัดการทั่วไปชำนาญการพิเศษ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

(นางสาวธนวรรณ บุณกุล)
เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

๑๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขงานตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้างให้ข้อคิดเห็น

๑๕.๔ ผู้รับจ้างจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูลที่ได้จัดเตรียมให้แก่ผู้ใด หรือนำข้อมูลจากการดำเนินการครั้งนี้ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

๑๕.๕ ผู้รับจ้างต้องแนบหลักฐานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาและสามารถตรวจสอบได้ว่าการดำเนินงานตามแผนงานที่เสนอเรียบร้อยแล้วจริง

๑๕.๖ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในทุกกรณีซึ่งเกิดจากการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๘. กรณีมีข้อสงสัยให้ถือคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นข้อยุติ

๑๕.๗ ผู้รับจ้างจะต้องผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อทั้งหมดบนความถูกต้องตามกฎหมายด้านทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยจะต้องไม่นำหรือคัดลอกส่วนหนึ่งส่วนใดหรือผลงาน อันใดของหน่วยงานราชการหรือเอกชนซึ่งได้ผลิตไว้หรือเผยแพร่ก่อนหน้านี้มาดัดแปลงเป็นผลงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๘. หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่นและมีการดำเนินคดีเกิดขึ้นต้องเป็นความรับผิดชอบตามกฎหมายของผู้รับจ้างแต่เพียงฝ่ายเดียวทั้งทางแพ่งและอาญา

๑๕.๘ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในเรื่องภาพ เสียง เพลงประกอบ ดนตรีบรรเลงหรือข้อความที่ปรากฏในสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตขึ้นทั้งหมด ในกรณีต้องใช้ภาพ เสียง หรือข้อความที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะดำเนินการผลิต เผยแพร่ และก่อนส่งมอบงานหากมีการฟ้องร้องผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวและเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดจากการฟ้องร้อง

๑๕.๙ รูปแบบและเนื้อหาของสื่อประชาสัมพันธ์ที่จัดทำขึ้นทั้งหมดอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๕.๑๐ ลิขสิทธิ์ของผลงานทุกชิ้นงานที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นทั้งหมดเป็นของผู้ว่าจ้างซึ่งจะนำไปออกอากาศหรือเผยแพร่ซ้ำอีกเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการนำไปเผยแพร่

๑๖. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี เลขที่ ๒๒๓ หมู่ ๑ ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๓๘ ๒๗๔ ๒๘๔ โทรสาร ๐๓๘ ๐๕๔ ๑๙๙ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ chonburi@mots.go.th

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สโลวินสกี)

ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาววิมลรัตน์ สะบาย)

นักจัดการทั่วไปชำนาญการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....เลขานุการ

(นางสาวธนวรรณ บุรณกุล)

เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี